

# SIDDOC - SISTEMA DIGITAL DE DOCUMENTAÇÃO

- Consultar documentação digital
   Apresentação da empresa
   Como utilizar este material
   Solicitação de Assistência Técnica
  - Aspectos legais
  - Contatos









# CONSULTAR A DOCUMENTAÇÃO

Clique sobre o documento que deseja visualizar

Catálogo de Peças

Manual de Operação e Manutenção

Manual da Caldeira

Manual Retificador de Temperatura

Planta de Base Layout Lista de Cabos

Lista de Motores







# APRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL DA EMPRESA

Esta apresentação visa mostrar um pouco da História da empresa, desde sua criação até os dias atuais, bem como seus principais produtos, sua estrutura e seus princípios.

Abrir a apresentação

Este arquivo foi elaborado no software PowerPoint\*, caso não possua este software instalado em seu computador, siga as instruções a seguir.

Instalação do programa PPWiew

Este programa é de livre distribuição, sendo necessário para visualização da "Apresentação Institucional". Não é necessário instalá-lo, caso você já tenha em seu computador o PowerPoint.

Clique aqui!



\* O programa PowerPoint é marca registrada da Microsoft Corporation – U.S.







# COMO UTILIZAR ESTE MATERIAL

Esta documentação reúne informações acerca de seu equipamento, a fim de proporcionar agilidade na consulta desta e uma correta solicitação de seus pedidos de peças.

Foi pensando nisso, que elaboramos este material, seja ele em formato impresso ou em mídia eletrônica.

Este documento é gravado em arquivo do tipo PDF (*Portable Document Format*). Este tipo de arquivo é mais "leve" do que os documentos na forma original em que foram criados, facilitando e agilizando o acesso as informações.

Para um melhor aproveitamento do tempo de consulta, é importante, primeiramente, familiarizar-se com a navegação neste tipo de arquivo.

A seguir mostraremos as ferramentas de navegação mais úteis e mais utilizadas.

#### Para seguir um vínculo:

1 - Selecione a ferramenta mão  $\langle P \rangle$ , uma ferramenta de zoom.

2 - Posicione o ponteiro do mouse sobre a área vinculada na página até que este mude para a mão com um dedo apontando

### **OBSERVAÇÃO**

Link ou vínculo, é uma área de um arquivo que permite a você saltar para outros locais no mesmo documento, ou para outros documentos.

### Ferramentas de Navegação

(Padrão do Acrobat)

- **a**. Vai para primeira página do documento.
- b. Volta para página anterior.
- **c.** Avança para próxima página.
- d. Vai para última página do documento.
- e. Retorna página por página visitada (quadro-a-quadro).
- f. Avança página por página visitada.









Os botões e menus da barra de status oferecem várias maneiras rápidas de se mudar a exibição na tela e navegar pelos documentos.



- **b**. nível de ampliação
- **c.** menu instantâneo de ampliação
- **d.** botão primeira página
- e. botão página anterior

- g. botão próxima página
- h. botão última página
- i. tamanho da página
- j. menu instantâneo de layout da página

Estes são alguns símbolos que constam nos documentos, para auxiliar a navegação. Basta posicionar o mouse sobre eles e clicar, para executar a ação descrita.

Simbologia	Descrição da ação
<b>I</b> e <b>→</b>	Segue para: início / fim da seção do documento.
<b>€ € ●</b>	Avança para próxima pg. ou retorna para pg. anterior.

### "BORDAS INDEXADORAS" para navegação (ou "LAPELA")



As bordas indexadoras (ou lapelas) facilitam a navegação e o posicionamento dentro do documento. Possuem link's que permitem a transição entre diferentes seções do documento, a partir da seção em que estiver.

A seção em que o usuário estiver, estará hachurada conforme ilustração ao lado.







### Ajustes Importantes

Para uma melhor vizualização e navegação no sistema, é recomendável configurar o Acrobat da seguinte maneira: No menu: Editar - Preferências - Gerais....

eferências		×
Acessibilidade Assinaturas digitais Atualizar Comentários Comentários on-line Extrair imagens Formulários Gerenciamento de cores Grade de layout Identidade JavaScript Opções Ortografia Processamento em lote Self-Sign Security Tela cheia	<ul> <li>Exibir</li> <li>Layout de página padrão: Página simples</li> <li>Unidades da página: Milímetros</li> <li>Idioma do aplicativo: Português</li> <li>Usar texto crogui abaixo</li> <li>Pixels</li> <li>Exibir página até a borda</li> <li>Exibir grade de transparência</li> <li>Suavização</li> <li>Suavizar texto</li> <li>Suavizar arte da vetorial</li> <li>Suavizar imagens</li> <li>Usar <u>C</u>oolType (recomendado para monitores LCD/laptops)</li> <li>Configurar. CoolType</li> </ul>	
Web Buy	Ampliação     Zoom padrão: 100%     Zoom da área visível: 800%     OK Ca	ncelar

### Impressão de Documentos

Para imprimir este documento, proceda normalmente como em qualquer outro programa. Basta ir no menu: *File – Print*, ou no ícone da impressora, na barra de ferramentas (se a versão do programa for em português: **Arquivo - Imprimir**).



Obs.: Por este tipo de documento conter muitas figuras e fotos, recomendamos que seja impresso em apenas uma face da folha, e não em frente e verso.







# SOLICITAÇÃO DE ASSISTENCIA TECNICA

Sempre que necessitar de serviços de assistência técnica, recomendamos que você contate o representante autorizado CMI-Cifali mais próximo, que possui técnicos especializados, equipamentos adequados e peças de reposição originais.

A **CMI-Cifali** declina de toda a responsabilidade por danos causados por pessoas/técnicos não autorizados formalmente por ela própria, bem como pela utilização de peças de fornecedores não autorizados.

Para ter certeza de um pronto e eficiente atendimento, quando solicitar assistência, informações técnicas ou peças de reposição, informe os dados relacionados abaixo, que deverão ter sido coletados, de forma correta:

Tipo de equipamento	
Modelo do equipamento	
Número de série	
Ano de fabricação	
Marca e número de série do motor	
Nome do proprietário (cliente)	
Nome do representante	
Data de entrega	
Data do fim da garantia	

Anote aqui os dados coletados:

O tipo de equipamento e outros dados estão localizados em uma plaqueta de identificação do equipamento.

#### Informe também seus dados:

Cliente	
Endereço da obra	
Endereço do escritório	
Fone/celular/fax	
Pessoa(s) de contato	







# ASPECTOS LEGAIS

© Copyright - Todos os Direitos Reservados a CMI-Cifali.

A CMI-Cifali Equipamentos Ltda, se reserva o direito de alterar as especificações de seus produtos sem prévia consulta. Nomes e Marcas que eventualmente foram citados nesta publicação são de propriedade e direito de seus detentores. As mesmas foram utilizadas em caráter explicativo, alusivo aos textos onde aparecem.

# CONTATOS

🕾 - Fone geral		0 XX 51 470 66 77	(chamada nacional)
		0055 0 XX 51 470 66 77	(chamada internacional)
- Departamento Comercial		Atendimento eletrônico -	- Opção 1
- Departamento de Peças Originais		Atendimento eletrônico -	- Opção 2
- Assistência Técnica		Atendimento eletrônico -	- Opção 3
Web Site:	www.cmicifali.com.br		
🖂 <i>- E-mail:</i>	cifali@cmicifali.com.	br	



